

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете

Протокол № 1 от 29 августа 2023 г.

УТВЕРЖДЕНО:

Директор

МБОУ «Многопрофильный лицей
Пестречинского муниципального района
Республики Татарстан

Р.Т. Тибаев

Приказ № 70 ОД от 29 августа 2023 г.



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Многопрофильный лицей имени Героя Советского Союза Г.К. Камалеева» жилого комплекса «Усадьба Царево» с. Новое Шигалеево Пестречинского муниципального района Республики

Татарстан

ПОЛОЖЕНИЕ

о дежурстве

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение регламентирует обязанности дежурного администратора, дежурного учителя, дежурного класса и устанавливает порядок организации дежурства по Учреждению.

1.2. Дежурство по Учреждению организуется с целью обеспечения безопасности жизнедеятельности педагогического коллектива и обучающихся, организации контроля за сохранностью школьного имущества, за соблюдением всеми участниками учебного процесса порядка, чистоты.

II. Организация и проведение дежурства по Учреждению

2.1. Дежурство по Учреждению организуется согласно графику, утвержденному директором Учреждения.

2.2. Дежурство организуется по классам.

2.3. Дежурные обучающиеся приходят за 20 минут до начала занятий.

2.5. Дежурный класс следит за порядком в Учреждении в течение недели, с понедельника по пятницу;

Обязанности дежурного учителя во время дежурства по Учреждению.

1. Начало дежурства в 07:30.

2. Проверить наличие у обучающихся сменной обуви.

3. Приучать обучающихся здороваться при входе в Учреждение.

4. Контролировать своевременность подачи звонков.

5. Не допускать опоздания обучающихся на уроки.

6. Не допускать нахождение в Учреждении посторонних лиц.

7. Категорически запрещается выпускать обучающихся из Учреждения до конца занятий.

8. Обеспечить с помощью дежурных обучающихся порядок на постах во время уроков и перемен.

9. Быть корректным и доброжелательным в общении с обучающимися, родителями (законными представителями), сотрудниками и гостями Учреждения.

10. Проводить совместно с учителями воспитательную работу с обучающимися плохого поведения.

11. Окончание дежурства через 20 минут после окончания последнего урока.

12. Запрещается покидать Учреждение в рабочее время без разрешения директора.

13. Обязанности дежурного обучающегося по Учреждению:

- являться на дежурство по школе к 7.40 часам.
- обеспечивает порядок в Учреждении в течение дня;
- иметь эстетичный внешний вид;

Инструкция для дежурного по столовой

1. Дежурство осуществляется по графику, утвержденному директором в начале полугодия:

1-я перемена 7:50 – 13:30

2-я перемена 11:00 – 15:40

2. Дежурные по столовой носят фартуки и головной убор.

3. Питание обучающихся производится по графику.

4. После еды каждый обучающийся убирает свою посуду на отдельный стол.

5. В столовой обучающиеся обязаны соблюдать тишину.

Инструкция для дежурного по классу.

I. Цели и задачи.

1. Главная задача дежурства по классу - обеспечить систематическую ежедневную уборку класса, подготовку классного оборудования к уроку,

2. Одна из важнейших целей дежурства по классу - развитие самоуправления и самообслуживания в коллективе.

II. Общая организация дежурства по классу.

1. Дежурят по классу в порядке установленной очереди все обучающиеся класса по два человека одновременно, по установленному совместно с классным руководителем - графику.

2. График дежурства по классу утверждается классным собранием и вывешивается в классном уголке.

III. Обязанности дежурных по классу.

1. Дежурные обязаны, принимая класс тщательно проверить состояние помещений и мебели.

2. Перед началом уроков дежурные обеспечивают готовность класса к учебным занятиям, готовят мел, маркер, тряпку.

3. Одна из важнейших обязанностей дежурных добиться от каждого обучающегося бережного отношения к собственности Учреждения и в случае надобности требовать, чтобы обучающийся, портивший мебель, помещение сам приводил их в порядок.

IV. Права дежурных.

1. Дежурный имеет право сделать замечание любому обучающемуся, нарушающему единые требования Учреждения.

V. Меры наказания недобросовестных дежурных.

Если дежурные плохо дежурили, то они назначаются на повторное дежурство.